

CATALOGO ÚNICO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	X
PRÉSTAMO DE INSTALACIONES DEL AUDITORIO MUNICIPAL		SERVICIO	
DESCRIPCIÓN			
Este trámite permite a las instituciones educativas, asociaciones civiles, personas físicas y grupos sociales, solicitar las instalaciones del auditorio municipal para la realización de actividades culturales, de presentación de proyectos, conferencias, talleres, conciertos, y actividades relacionadas a la cultura y educación.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	CCULTLAL01		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México. Bando Municipal de Tlalmanalco 2026.		
DOCUMENTO A OBTENER	Préstamo de las instalaciones del auditorio municipal	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	Por evento
MODALIDAD	HÍBRIDO	PRESENCIAL	PUNTA A PUNTA
		X	https://tlalmanalco.hosting-wolf.net/
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	A petición del interesado cuando esté quiera realizar alguna actividad dentro del auditorio municipal.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO -ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Solicitud	SI	0	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Solicitud	SI	0	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1. Solicitud	SI	0	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Entregar oficio de solicitud.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 día hábil		
COSTO	GRATUITO	FUNDAMENTO JURÍDICO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
N/A			

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		La coordinación de cultura evaluará si la solicitud cumple con el reglamento de uso del auditorio, así como la disponibilidad de este.	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		N/A	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección de Turismo		Coordinación de Cultura	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		P. en A.E.T. Rafael González Juárez, Coordinador de Cultura.	
DOMICILIO			
CALLE	Plaza Benito Juárez	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA	Tlalmanalco Centro	MUNICIPIO	Tlalmanalco, Estado de México
C.P.	56700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs
LADA	N/A	TELÉFONOS	N/A
		EXT	
			CORREO ELECTRÓNICO:
			cultura@tlalmanalco.gob.mx
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué tipo de eventos se pueden realizar?		
	Solo se pueden realizar eventos relacionados con la cultura, educación o expresión artística que no atenten contra la dignidad de las personas o sea un elemento para lucro.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Que incluye el préstamo del auditorio?		
	Si lo necesitara el solicitante puede incluir el uso del audio y acceso a los vestidores, así como los baños de este.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Dónde se encuentra el auditorio municipal?		
	Tlalmanalco Centro.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
N/A			

ELABORÓ

TLALMANALCO
ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE TURISMO
TLALMANALCO, ESTADO DE MÉXICO

C. Ángel Hernández Mirafuentes
Encargado de la Dirección de Turismo

VISTO BUENO

TLALMANALCO
ESTADO DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE TURISMO
TLALMANALCO, ESTADO DE MÉXICO

C. Ángel Hernández Mirafuentes
Encargado de la Dirección de Turismo

FECHA DE ACTUALIZACIÓN

20-Marzo-2026